

Árnyéktech Kft. adatkezelési szabályzat

Az Árnyéktech Kft. a 2011. évi CXII. tv. (Adatvédelmi tv.) és az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (GDPR) alapján az alábbi szabályzatot alkalmazza.

- I. **a szabályzat hatálya** kiterjed a cég által bármely formában kezelt, feldolgozott és tárolt személyes adatokra.
- II. **A cég tevékenység központja:** 1098 Budapest, Epreserdő utca 18. 4. lph. 3. em. 16.
- III. **Adatkezelés jogalapja**
 - Személyes adat akkor kezelhető, ha
 - a) ahhoz az érintett hozzájárul, vagy
 - b) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).
 - (2) Különleges adat az adatvédelmi törvényben meghatározott esetekben, valamint akkor kezelhető, ha
 - a) az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul,
 - b) az a törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához szükséges, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli, vagy
 - c) a törvény közérdeken alapuló célból elrendeli.
 - Személyes adat kezelhető akkor is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése
 - a) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy
 - b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.
 - Ha a hozzájáruláson alapuló adatkezelés célja az adatkezelővel írásban kötött szerződés végrehajtása, a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából - e törvény alapján - az érintettnek ismernie kell, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, a felhasználás célját, az adatok továbbításának tényét, címzettjeit, adatfeldolgozó igénybevételének tényét. A szerződésnek félreérthetetlen módon tartalmaznia kell, hogy az érintett aláírásával hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez.
 - Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában
 - a) a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
 - b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll

további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

- Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

A cégnél történő adatkezelés:

IV. Személyi ügyek

- a) munkavállalói személyes adatok kezelése /munkaszerződés, jogosítványok, képesítések, gyermekek adatai, házastárs adatai, telefonszáma/
adatkezelés időtartama:
 - jogszabályok által előírt adatok a jogszabályokban előírt időtartamig
 - a munkaviszonnyal szorosan összefüggő adatok kezelése munkaviszony vége + 6 év időtartamig
 - nyugdíjra vonatkozó adatokat 50 évig
- b) bérszámfejtés /családi állapot, betegség, gyermek egészségi állapota kedvezményre jogosító tények, bankszámla száma, gk rendszáma/
adatkezelés időtartama:
 - munkaviszony vége + 6 év
- c) kafetéria /lakáshitel, fogyasztási szokások, utazás stb./
adatkezelés időtartama:
 - munkaviszony vége + 6 év
 - a ki nem választott kafetériához átadott személyes adatokat a kiválasztást követően 15 nappal megsemmisíti a munkáltató
- d) álláshirdetés során beszerzett adatok, önéletrajz
 - a kiválasztást követő 30 napon belül megsemmisíti a ki nem választott személyek önéletrajzát
 - a kiválasztott munkavállaló adatai a munkaviszonnyal kapcsolatos személyes anyagai között kerülnek elhelyezésre
- e) testméretek adatai a munkavédelmi ruházathoz, felszereléshez
adatkezelés időtartama: munkaviszony végét követő 30 nappal törli a munkáltató
- f) értesítendő hozzátartozók neve, telefonszáma
adatkezelés időtartama: munkaviszony végét követő 30 nappal törli a munkáltató

A munkavállalói személyes adatok kezelése a munkavállaló előzetes hozzájárulása alapján történik. A munkavállaló adatainak kezeléséhez történő hozzájárulását legkésőbb a munkaviszony létesítésekor kéri a munkáltató

A munkavállaló írásban adja meg a hozzájárulást a fenti IV. pontban írt adatai kezeléséhez és azok továbbításához a jelen szabályzatban foglaltak szerint.

Adatkezelés célja: A munkavállalók jogszabályban előírt és kedvezményre jogosító adatainak kezelése a munkaviszony létesítése és módosítása, az adóbevallások, statisztikák készítése, járulékok, juttatások számfejtése céljából történik.

- V.** A cég adathordozóin történő magán adatok elhelyezése:
A cég adathordozói (note-book, telefon, számítógép stb.) munkavégzés céljából kerülnek átadásra a munkavállaló részére. Magán adatok elhelyezése nem megengedett. Az esetlegesen elhelyezett magánadatot a munkavállaló köteles törölni minden olyan esetben amennyiben az eszköz átmenetileg, vagy véglegesen más birtokába kerül. A cég kizárja a felelősségét az eszközökön elhelyezett adatok elvesztéséből, illetéktelen személyek általi megszerzéséből eredő adatvédelmi incidensekért.
- VI.** Partnerektől szerzett személyes adat
A cég magánszemély megrendelő részére végzett munka esetén a megrendelő nevét, címét, telefonszámát rögzíti a megrendeléskor a kapcsolattartás és számlázás érdekében. A teljesítést követően a megrendelő nevén és számlázási adatain kívül átadott adatok törlésre kerülnek.
- VII.** Más személy számára átadott adat (pl. külső munkavégzésnél beléptetés), ide nem értve a hatóságok számára jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatközlést.
Egyes külső munkahelyeken történő munkavégzésnél szükséges a munkát végző munkavállalók nevét és igazolvány számát előzetesen megküldeni a megrendelő felé.
A cég akkor jogosult az adatok megküldésére, ha a megrendelő igazolja, hogy az adatvédelmi szabályzata a jogszabályoknak megfelelő garanciát nyújt az adatok kezelésére és azok lehető legrövidebb időtartamon belüli törlésére a munkavégzést követően.
Az adatok átadásához szükséges a munkavállalótól eseti, vagy hasonló körre vonatkozó általános hozzájárulás.
- VIII.** Egészségügyi alkalmasság körében
A munkavállaló az üzemorvos felé nyilatkozik a betegségeiről (a munkaköri alkalmasság körében). Az üzemorvos a cég felé csak a munkakörre való alkalmasság tényét, az esetleges korlátozások szükségességét, vagy az alkalmatlanság tényét közli.
Az üzemorvos a tevékenységére vonatkozó speciális jogszabályok szerint előzetesen a munkavállalóval közli az alkalmasságra vonatkozó döntését, amely ellen jogorvoslatnak van helye.
Az egészségügyi alkalmasságra vonatkozó adatot a munkáltató a munkaviszony megszűnését követő 5 évig tárolja.
- A munkavállaló saját, vagy hozzátartozója kedvezményre jogosító egészségi állapotáról a személyzeti ügyek intézésével megbízott Iroda vezető részére átadja az igazolást amelyet kizárólag a kedvezmény igénybe vétele körében jogosult a munkáltató felhasználni.
Az adat tárolásának időtartama a munkaviszony megszűnését követő 5+1 év.

IX. Kamera rendszer

A munkáltató telephelyén kamerás kép- vagy hangrögzítő rendszert nem működtet.

X. Adatkezelés

- a) cégen belül (megbízott), hozzáférésre jogosultak
 adatvédelmi megbízott Prekup József ügyvezető
 személyi adatok kezelésére jogosult: Helter Éva
 Elkülönítve, más számára hozzá nem férhetően zárt szekrényben.

- b) külső adatkezelésre jogosultak

A külső adatkezelésre jogosult szervezetk és személyek a céggel állandó szerződéses jogviszonyban állnak és az adatkezelési jogosultságuk a szerződéses jogviszony tartama alatt áll fenn, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

- A cég személyzeti adatait átadja a könyvelést és bérszámfejtést végző Margó Cont Kft. részére, aki a bevallások és folyamatos számfejtés érdekében azt jogosult tárolni és kezelni.
- Szerződések megkötése érdekében és peren kívüli, valamint peres eljárások lefolytatása érdekében a szerződésben-, eljárásban érintett személy adatait a cég átadhatja Dr. Szűcs Tamás Ügyvédi Iroda részére, aki azt az ügyvédekre vonatkozó ágazati szabályok szerint jogosult kezelni.
- Üzemorvos
 az üzemorvos az egészségügyi alkalmasság körében jogosult a munkavállalók adatait kezelni, a jogszabályok által előírt rendben.
- munkavédelmi megbízott
 munkavédelmi oktatáshoz, munkabalesetek ügyintézéséhez szükséges körben jogosult a munkavállalók adatait kezelni
- Iparbiztonsági szakértő
 Az ADR oktatás során igazolások kiállítása körében jogosult munkavállalói adatok kezelésére
- IT Rendszergazda
 A könyvelő és számlázó szoftverek, internet karbantartás, rendszer biztonság és védelem, adatvesztés helyreállítása körében a cég IT eszközein tárolt adataihoz szükségszerűen hozzáfér. Adat kezeléshez, ezen túlmenően jogosultsággal nem rendelkezik.

Adat átadása:

A cég személyes adatot papíron, vagy elektronikusan csak olyan személynek ad át, aki jogosult az adat kezelésére. Az adat átadását megelőzően az érintett személy általános, vagy eseti hozzájárulását kéri.

E mailen személyes adat továbbítása olyan postafiókból történhet, amelyhez illetéktelennek nincsen hozzáférése.

XI. Adatkezelés helye, adatvédelem

Papír alapú adatot a cég telephelyén illetéktelen számára nem hozzáférhető helyiségben, zárt szekrényben tárol a cég. A szekrényhez hozzáférése csak az adatkezelésre jogosultaknak van.

Elektronikus adatot a cég saját szerverén tárol.

A személyes adatokat tartalmazó fájlokat jelszóval védett, elkülönített meghajtón csak a jogosultak számára hozzáférhető módon kezeli a cég.

A cég telephelye kamerával megfigyelt. Az iroda helyiségeket (irattárolás, szerver szoba) a szerződött távfelügyeleti szolgálat őrzi.

XII. Webáruház

A cég webáruházat nem üzemeltet, hírlevelet nem küld, telefon marketing tevékenységet nem végez.

Budapest, 2018. május 31.

Árnyéktech Kft.